



Настоятель: *Смирнов Роман*  
иерей Роман Смирнов

14.07.2012 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСКРЕСНОЙ ШКОЛЫ (ДЛЯ ДЕТЕЙ)  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ**

**Местная религиозная организация  
«Православный Приход Собора в честь Воскресения Словущего  
р. п. Воскресенское Нижегородской области»  
2012 г.**

## Содержание:

<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Номер страницы</b>
<b>1</b>	Содержание	<b>2</b>
<b>2</b>	Общие положения	<b>3</b>
<b>3</b>	Термины и определения, используемые в настоящем приложении	<b>4</b>
<b>4</b>	Цели, задачи и виды деятельности воскресной школы	<b>4</b>
<b>5</b>	Организация деятельности воскресной школы	<b>5</b>
<b>6</b>	Учебно-воспитательный процесс	<b>6</b>
<b>7</b>	Участники учебно-воспитательного процесса	<b>9</b>
<b>8</b>	Управление воскресной школой	<b>12</b>

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.** Согласно Уставу Русской Православной Церкви и Уставу прихода Русской Православной Церкви, религиозное воспитание и обучение религии являются приоритетным направлением деятельности Русской Православной Церкви, одной из форм исповедания и распространения православной веры.
- 2.** Религиозное воспитание и обучение религии осуществляются через воскресные школы для детей и взрослых.
- 3.** Настоящее Положение регулирует деятельность воскресной школы (для детей) Русской Православной Церкви.
- 4.** Воскресная школа (для детей) Русской Православной Церкви (далее - воскресная школа) - это структурное подразделение Местной религиозной организации «Православный Приход Собора в честь Воскресения Словущего р. п. Воскресенское Нижегородской области», осуществляющее функции религиозной организации по обучению детей религии, а также формированию умений и навыков, необходимых для ведения образа жизни православного христианина.
- 5.** Воскресная школа в зависимости от юридического статуса подразделяется на тип:
  - а)** воскресная школа, не имеющая статуса юридического лица и являющаяся составной частью (структурным подразделением) религиозной организации Русской Православной Церкви;
- 6.** Воскресная школа, не имеющая статуса юридического лица, действует на основании собственного Положения, разрабатываемого религиозной организацией на основе данного Положения. Она считается созданной с момента утверждения соответствующей религиозной организацией Положения о ней.

## **II. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОЛОЖЕНИИ**

**7.** Стандарт учебно-воспитательной деятельности воскресных школ (для детей) Русской Православной Церкви - (далее – Стандарт) - нормативный документ, включающий в себя совокупность требований к учебно-воспитательной и организационной деятельности воскресных школ при реализации программ духовно-нравственного обучения и воспитания в воскресных школах для детей, учрежденных религиозными организациями Русской Православной Церкви. Разрабатывается Синодальным Отделом религиозного образования и катехизации.

**8.** Учебный план - часть Стандарта учебно-воспитательной деятельности воскресных школ (для детей) Русской Православной Церкви, регламентирующая структуру и организацию учебно-воспитательного процесса воскресных школ.

**9.** Основная часть учебно-воспитательной деятельности, реализуемой в воскресной школе для детей, - комплекс базовых вероучительных программ, направленных на усвоение воспитанниками начальных знаний о православном вероучении, богослужении и церковной истории, а также приобретение навыков христианского благочестия.

**10.** Дополнительная часть учебно-воспитательной деятельности, реализуемой в воскресной школе для детей, - комплекс лично- и социально ориентированных дополнительных занятий, направленных на воспитание активной и многогранной личности христианина.

## **III. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСКРЕСНОЙ ШКОЛЫ**

**11.** Целью деятельности воскресной школы является приобщение воспитанников к литургической жизни Церкви и формирование умений и навыков, необходимых для православно-христианского образа жизни.

**12.** Задачами воскресной школы являются:

- а) религиозно-нравственное обучение и воспитание детей;
- б) всестороннее развитие личности воспитанников;

в) адаптация воспитанников к жизни в современном обществе.

**13.** Для достижения своих целей и задач школа осуществляет следующие виды деятельности:

- а) проведение занятий религиозной и духовно-нравственной направленности;
- б) проведение дополнительных лично- и социально- ориентированных занятий (трудовая, творческая, игровая деятельность), направленных на воспитание активной и многогранной личности христианина;
- в) проведение методической работы, направленной на совершенствование учебно-воспитательного процесса, программ, форм и методов деятельности;
- г) организация и проведение массовых мероприятий, создающих необходимые условия для совместного труда, отдыха детей и родителей (лиц, их заменяющих);
- д) открытие в установленном порядке лагерей и туристических баз, создание различных объединений с постоянным или переменным составом детей в лагерях (загородных или с дневным пребыванием), на своей базе, а также по месту жительства детей;
- ж) организация и проведение выставок и концертов.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСКРЕСНОЙ ШКОЛЫ**

**14.** Воскресная школа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Русской Православной Церкви (Устав Русской Православной Церкви, Устав религиозной организации и прочие), Отдела религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви, документами епархии (указами и распоряжениями епархиального архиерея и др.).

**15.** Решение о создании воскресной школы принимает Приходское собрание Прихода в соответствии с полномочиями, установленными Уставом Прихода.

**16.** Решение о ликвидации воскресной школы принимает Приходское собрание Прихода с письменного благословения епархиального архиерея.

**17.** Приход обеспечивает финансирование и работу воскресной школы.

**18.** При создании воскресной школы Приход должен создать следующие условия:

а) предоставить помещение (собственное или арендованное) для занятий, соответствующее санитарно-гигиеническим нормам;

б) обеспечить квалифицированный состав преподавателей;

в) обеспечить учебно-методической литературой и канцелярскими принадлежностями, мебелью, инвентарём, необходимым для учебно-воспитательного процесса.

**19.** Настоятель Прихода осуществляет контроль за деятельностью школы, несет ответственность перед епархиальным архиереем за учебно-воспитательную и хозяйственную деятельность воскресной школы.

**20.** Настоятель Прихода несет ответственность перед родителями и обществом за деятельность, осуществляемую в воскресной школе.

**21.** Директор воскресной школы с благословения настоятеля Прихода организует и координирует учебно-воспитательную и хозяйственную деятельность.

**22.** Обучение религии в воскресной школе проводится на бесплатной основе.

#### **IV. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС**

**23.** Воскресная школа выбирает средства, формы и методы учебно-воспитательного процесса, соответствующие православному вероучению, настоящему положению и Стандарту учебно-воспитательной деятельности воскресных школ (для детей) Русской Православной Церкви.

**24.** Решение о зачислении воспитанников в воскресную школу принимает директор с благословения настоятеля Прихода на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

**25.** При зачислении в воскресную школу директор обязан ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с принятым Положением о воскресной школе и другими документами, регламентирующими деятельность учебно-воспитательного процесса.

**26.** Расписание занятий в школе составляется директором с учетом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

**27.** Состав и количество классов в воскресной школе определяется в зависимости от числа полученных заявлений и условий, созданных для осуществления учебно-воспитательного процесса.

**28.** В воскресной школе могут быть организованы дополнительные занятия в форме кружков, секций, выездных лагерей.

**29.** Дисциплина в воскресной школе поддерживается на основе православных традиций, взаимного уважения воспитанников друг к другу. Применение методов физического и психического воздействия по отношению к воспитанникам не допускается.

**30.** Учебно-воспитательный процесс в воскресной школе включает в себя три ступени:

а) дошкольная ступень (3-6 лет) ;

б) начальная ступень с нормативным сроком обучения 4 года (7-11 лет);

в) основная ступень с нормативным сроком обучения 4 года (12-16 лет).

**31.** Задачами дошкольной ступени является православное воспитание и развитие детей, осуществляемые через игровую, творческую и развивающую деятельность, а также через взаимное общение.

**32.** Задачами на начальной ступени являются: обучение религии, православное воспитание, развитие детей, приобщение к литургической жизни прихода, усвоение начальных знаний о православной вере, традициях, обретение первичных навыков и начального опыта церковной жизни.

**33.** Задачами на основной ступени являются: обучение религии, усвоение детьми знаний о вере, осознанное участие в богослужении и Таинствах Церкви, применение полученных знаний в повседневной жизни, формирование навыка ежедневной домашней молитвы, последующее приобщение к социальной, миссионерской, молодежной деятельности прихода

(посещение больниц, издание приходской газеты, организация клубов молодежного общения).

**34.** Учебно-воспитательный процесс в воскресной школе организуется на базе учебного плана, соответствующего Учебному плану, утвержденному Отделом религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви.

**35.** На начальной ступени учебно-воспитательного процесса в воскресной школе рекомендуется преподавать следующие предметы: Закон Божий, церковное пение, церковно-славянский язык.

**36.** На основной ступени учебно-воспитательного процесса в воскресной школе рекомендуется преподавать следующие предметы: история Ветхого и Нового Завета, основы православного вероучения, церковная история, основы православной этики.

**37.** Помимо вероучительных дисциплин, на каждой ступени учебно-воспитательного процесса рекомендуется проводить дополнительные развивающие занятия в кружках и секциях, направленные на всестороннее развитие личности (хоровое пение, хореография, рукоделие, бисероплетение, изобразительное искусство и др.).

**38.** Учебный год в воскресной школе начинается в первый воскресный день после 14 сентября, дня церковного новолетия.

**39.** Учебный год в воскресной школе заканчивается в первый воскресный день после 24 мая, дня памяти Святых равноапостольных Кирилла и Мефодия.

**40.** Учебным днем является, как правило, воскресенье. По желанию воспитанников и их родителей (законных представителей) могут быть организованы занятия в другие дни недели.

**41.** Занятия проводятся по группам.

**42.** В летний период времени по желанию родителей могут проводиться паломнические поездки, а также организованный отдых в православных оздоровительных, военно-патриотических и других лагерях, организуемых воскресной школой.



**43.** В школе используется система контроля успеваемости в виде промежуточной и итоговой аттестации воспитанников.

44.1 Промежуточная аттестация проводится в течение учебного года в форме собеседования по изучаемым дисциплинам. Знания оцениваются по зачетной системе.

44.2 Итоговая аттестация проходит в форме итоговых экзаменов по изучаемым дисциплинам. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией. Знания оцениваются по зачётной системе.

**44.** Аттестационная комиссия возглавляется настоятелем Прихода и формируется им из числа священнослужителей, педагогов воскресной школы, сотрудников епархиального отдела религиозного образования и катехизации.

45.1 Директор и духовник воскресной школы по должности являются членами аттестационной комиссии.

45.2 Количество и состав участников комиссии определяется настоятелем Прихода. Общее количество членов комиссии - не менее трех человек.

#### **V. УЧАСТНИКИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**45.** Участниками учебно-воспитательного процесса в воскресной школе являются: настоятель Прихода, директор воскресной школы, духовник, педагогические работники воскресной школы, воспитанники, родители (законные представители) воспитанников.

**46.** Воспитанники воскресной школы имеют право на:

- а) обучение православной вере, традициям, истории и культуре предусмотренных учебно-воспитательным планом воскресной школы;
- б) бесплатное пользование библиотекой воскресной школы;
- в) условия, гарантирующие охрану здоровья.

**47.** Воспитанники воскресной школы:

- а) должны соответствовать требованиям Положения воскресной школы, исполнять распоряжения, указания настоятеля Прихода, директора воскресной школы, а также требования преподавателей, воспитателей и иных сотрудников воскресной школы;

- б) участвуют в церковной жизни, посещают храмовые богослужения, исповедуются и причащаются Святых Тела и Крови Христовой;
- в) должны добросовестно заниматься в воскресной школе, применять приобретенные знания на практике;
- г) обязаны бережно относиться к имуществу воскресной школы, следить за чистотой учебных помещений;
- д) должны уважать честь и достоинство других воспитанников и сотрудников воскресной школы;
- е) должны иметь внешний вид, соответствующий правилам христианского благочестия.

**48.** Выпускникам воскресной школы выдается документ об окончании установленного образца, рекомендованный Отделом религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви и заверенный печатью Прихода.

**49.** По представлению директора воскресной школы, настоятель Прихода может поощрять воспитанников воскресной школы приходскими грамотами, похвальными листами или иным способом на собственное усмотрение.

**50.** По представлению директора воскресной школы, настоятель Прихода за поведение, не соответствующее образу жизни православного христианина, неоднократные грубые нарушения положения о воскресной школе, в качестве крайней меры может исключить воспитанника из воскресной школы.

**51.** Родители (законные представители) учащихся имеют право на:

- а) ознакомление с ходом и содержанием учебно-воспитательного процесса;
- б) участие в проводимых воскресной школой мероприятиях;
- в) получение информации об использовании пожертвований, внесенных ими на нужды воскресной школой.
- г) пользование библиотечным фондом воскресной школы;
- д) родители (законные представители) воспитанников имеют право участвовать в деятельности органов школьного самоуправления в форме, определяемой воскресной школой.

**52.** Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- а) соблюдать настоящее положение;
- б) восполнять в соответствии с действующим законодательством ущерб, причиненный учащимся имуществу воскресной школы;
- в) быть вежливыми с сотрудниками воскресной школы;
- г) при посещении воскресной школы иметь внешний вид, соответствующий правилам христианского благочестия.

**53.** Работники воскресной школы должны быть православными христианами и соответствовать требованиям квалификационных характеристик.

**54.** На работу в воскресную школу принимаются лица, имеющие богословское образование, среднее или высшее педагогическое образование (по гуманитарным специальностям).

**55.** Лица, не имеющие богословского образования, для преподавания проходят собеседование и получают благословение руководителя религиозной организации.

**56.** На работу, связанную с дополнительной частью учебно-воспитательного процесса, принимаются лица православного вероисповедования, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационных характеристик по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании.

**57.** К учебно-воспитательной деятельности в воскресной школе не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, которые имели судимость. Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливаются действующим законодательством.

**58.** Трудовые отношения работника воскресной школы регулируются трудовым договором (контрактом) с Приходом.

**59.** Работники воскресной школы имеют право на:

а) участие в управлении воскресной школой в порядке, определяемом настоящим положением;

б) защиту профессиональной чести и достоинства.

65. Педагогические работники обязаны:

а) соответствовать образу православного учителя;

б) участвовать в жизни прихода;

в) соблюдать настоящее положение;

г) выполнять обязанности, определенные должностными инструкциями и трудовым договором;

д) иметь внешний вид, соответствующий правилам христианского благочестия;

е) быть вежливыми при общении с коллегами, воспитанниками и их родителями.

## **VI. УПРАВЛЕНИЕ ВОСКРЕСНОЙ ШКОЛОЙ**

**являющейся структурным подразделением религиозной организации.**

66. Управление воскресной школой осуществляется в соответствии с Положением и нормативными документами Русской Православной Церкви (Устав Русской Православной Церкви, устав религиозной организации) и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

67. Руководитель религиозной организации Русской Православной Церкви (далее - Руководитель) – должностное лицо, назначаемое епархиальным архиереем, возглавляющее местную религиозную организацию (настоятель).

68. В компетенцию руководителя религиозной организации входит:

а) принятие решения о создании воскресной школы;

б) ликвидация воскресной школы с письменного благословения епархиального архиерея;

в) принятие на работу и увольнение директора воскресной школы;

г) формирование аттестационной комиссии воскресной школы;

д) контроль за учебно-воспитательной, хозяйственной и иной деятельностью воскресной школы;

е) прием на работу преподавателей воскресной школы, утверждение штатного расписания, ставок заработной платы и должностных окладов, надбавок к доплаты к ним;

ж) ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время учебно-воспитательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

з) ответственность перед воспитанниками и их родителями (законными представителями), обществом за результаты своей деятельности.

**69.** Руководитель религиозной организации может являться директором воскресной школы.

**70.** Директор воскресной школы (далее Директор) - сотрудник религиозной организации, назначенный на должность руководителем религиозной организации для организации учебно-воспитательного процесса в воскресной школе.

**71.** Директор воскресной школы:

а) назначается и освобождается от должности приказом руководителя религиозной организации;

б) подотчетен в своей деятельности руководителю религиозной организации;

в) планирует, организует, учебно-воспитательный процесс, составляет учебные планы, штатное расписание;

г) осуществляет расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;

д) контролирует деятельность преподавателей воскресной школы;

е) предоставляет руководителю и епархиальному отделу религиозного образования и катехизации ежегодный отчет о деятельности воскресной школы;

ж) по благословению руководителя на основании доверенности представляет школу в местных органах образования, а также на епархиальных и общецерковных мероприятиях.

**72.** Духовник воскресной школы - священнослужитель Русской Православной Церкви, назначенный руководителем религиозной организации для попечения о духовно-нравственной жизни воскресной школы.

**73.** Духовник воскресной школы заботится о духовно-нравственном воспитании детей и педагогического коллектива и отчитывается о своей деятельности руководителю религиозной организации.

**74.** Формой самоуправления воскресной школы является Педагогический совет воскресной школы.

**75.** Педагогический совет состоит из: руководителя религиозной организации, духовника, директора воскресной школы и преподавателей воскресной школы.

**76.** К компетенции Педагогического совета воскресной школы относится:

а) разработка концепции и определение основных направлений деятельности воскресной школы, обсуждение методик преподавания;

б) определение порядка проведения итоговой аттестации;

в) рассмотрение вопросов об отчислении воспитанников из воскресной школы;

г) рассмотрение вопросов эффективности учебно-воспитательной работы, повышения квалификации сотрудников;

д) внедрение в практику достижений педагогического опыта.

**77.** Решения на Педагогическом совете принимаются простым большинством голосов, при равном количестве голосов мнение руководителя религиозной организации является определяющим.